

## **Regulamin zajęć dodatkowych organizowanych przez Stowarzyszenie Uśmiech dla Dwójki**

1. O przyjęciu do poszczególnych grup decyduje kolejność zgłoszeń i ilość miejsc.
2. Dzieci zapisywane są na zajęcia wg. następującej kolejności:
  - a. dzieci do tej pory uczęszczające na zajęcia w pełnym wymiarze (tj. do końca semestru);
  - b. dzieci członków Stowarzyszenia Rodziców mających opłacone składki członkowskie (100 zł – składka roczna);
  - c. dzieci zgłoszone w trakcie zebrania organizacyjnego na początku semestru;
  - d. dzieci, które do tej pory nie korzystały z żadnych zajęć organizowanych przez Stowarzyszenie;
  - e. dzieci, które korzystały z innych zajęć organizowanych przez Stowarzyszenie w pełnym wymiarze (tj. do końca semestru bez wcześniejszej rezygnacji).
3. Potwierdzeniem przyjęcia dziecka jest wypełnienie i dostarczenie karty zgłoszenia na zajęcia.
4. W przypadku decyzji dotyczących zmiany zajęć lub rezygnacji, rodzice są zobowiązani do przesłania informacji na adres mailowy koordynatora zajęć do 20-go dnia miesiąca poprzedzającego zmianę (przykład: planujemy rezygnację w marcu – musimy powiadomić koordynatora do 20ego lutego). W przypadku braku takiej informacji opłata za zajęcia będzie nadal naliczana.
5. W przypadku zaległości w płatnościach za dwa miesiące (miesiąc poprzedni i bieżący), dziecko zostaje zawieszona i nie może brać udziału z zajęciami. Zaległości należy uregulować w ciągu 10 dni. Na zajęcia nie mogą zostać zgłoszone dzieci rodzin zalegających z opłatami za inne zajęcia lub poprzednie semestry, do czasu całkowitego uregulowania zaległości.
6. W przypadku długotrwałych nieobecności lub kontuzji uniemożliwiających udział w zajęciach (minimum 1 miesiąc), rodzice są zobowiązani poinformować o tym mailowo na adres e-mail koordynatora zajęć. Płatność za ten okres zostanie ustalona indywidualnie.
7. Opłatę na zajęcia, zgodnie z cennikiem, należy wносить z góry do 5-ego dnia miesiąca na konto Stowarzyszenia  
nr konta: 3880 0100 0520 0100 0053530001  
Tytułem: Składka na ....(podać nazwę zajęć, imię i nazwisko uczestnika).
8. W zależności od rodzaju zajęć dodatkowych, opłata ma charakter:
  - a. stałego ryczałtu (niezależny od ilości zajęć w danym miesiącu),
  - b. ryczałtu ze względu na ilość zajęć w danym miesiącu kalendarzowym.
9. Nieobecność nie zwalnia z obowiązku ponoszenia opłaty.
10. W zajęciach będą mogły brać udział tylko dzieci zapisane na listę (potwierdzeniem zapisu i miejsca w grupie będzie otrzymana karta zgłoszenie lub e-mail).
11. Warunkiem uruchomienia poszczególnych grup jest zebranie się wystarczającej liczby chętnych.
12. Administratorem danych osobowych jest: Stowarzyszenie Uśmiech dla Dwójki z siedzibą przy ul. Graniczna 26, 05-410 Józefów.  
Przetwarzane dane osobowe: (imię i nazwisko, adres zamieszkania, adres korespondencyjny, adres e-mail, numer telefonu, wizerunek dziecka/dzieci)  
Dane osobowe są przetwarzane w celach statutowych (prowadzenie zajęć, rozliczenia, kontakt z rodzicem lub opiekunem, otrzymywania newslettera z informacjami oraz korespondencji wynikającej z obowiązków statutowych Stowarzyszenia.).  
Do danych osobowe mogą mieć dostęp podmioty przetwarzające (np. pracownicy, osoby oraz firmy współpracujące) jedynie za zgodą administratora danych.  
Dane osobowe będą przetwarzane do końca trwania zajęć lub projektów.  
Przysługuje ci prawo do: wycofania zgody, dostępu do swoich danych oraz otrzymanie ich kopii, sprostowania (poprawienia) swoich danych, usunięcia danych lub ograniczenia przetwarzania danych, przenoszenia danych, wniesienia skargi
13. Zgłoszenie udziału w zajęciach jest równoznaczne z zaakceptowaniem powyższego regulaminu oraz zgodą na przetwarzanie danych osobowych (RODO) (zgoda jest dobrowolna, ale niezbędna do zapisania dziecka/dzieci na zajęcia).